



## I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Костромской области «Спортивная школа олимпийского резерва имени олимпийского чемпиона Александра Вячеславовича Голубева» (далее - учреждение).

1.2. Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе, расстановке кадров, научной, финансовой и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, и Уставом учреждения.

1.3. Настоящее Положение регулирует нормирование и соотношение учебной и другой нагрузки педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

1.4. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников (штатных, совместителей), состоящих в трудовых отношениях с учреждением.

1.5. К педагогическим работникам учреждения относятся должности:

1.5.1. Старший тренер-преподаватель.

1.5.2. Тренер-преподаватель.

1.5.3. Старший инструктор - методист.

1.5.4. Инструктор-методист.

## II. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. Выполнение педагогической работы педагогическими работниками учреждения характеризуется наличием установленных норм времени только для выполнения педагогической работы.

2.2. Выполнение другой части педагогической работы педагогическими работниками, осуществляющими в течение рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов.

2.3. Нормируемая часть рабочего времени работников, ведущих педагогическую работу, определяется в астрономических часах и включает проводимые учебные занятия независимо от их продолжительности и короткие перерывы (перемены) между каждым учебным занятием, установленные для обучающихся. При этом количество часов установленной учебной нагрузки соответствует количеству проводимых указанными работниками учебных занятий.

2.4. Выполнение преподавательской работы регулируется расписанием учебных занятий.

2.5. Другая часть педагогической работы педагогических работников, требующая затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов, вытекает из их должностных обязанностей, предусмотренных Уставом

учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, тарифно-квалификационными характеристиками, и регулируется графиками и планами работы, в том числе личными планами педагогического работника, и включает:

2.5.1. Выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических, методических, тренерских советов, с работой по проведению родительских собраний, консультаций, оздоровительных воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой;

2.5.2. Время, затрачиваемое непосредственно на подготовку к работе по обучению и воспитанию обучающихся, изучению их индивидуальных способностей, интересов и склонностей, а также их семейных обстоятельств и жилищно-бытовых условий;

2.5.3. Выполнение дополнительно возложенных на педагогических работников обязанностей, непосредственно связанных с образовательным процессом (заведование отделением по виду спорта, отчетная документация, организация и проведение мероприятий и др.).

2.6. Дни недели свободные от проведения учебных занятий по расписанию, выполнение иных обязанностей, регулируемых графиками, планами работы, педагогический работник может использовать для повышения квалификации, самообразования, подготовки к занятиям и т.п.

2.7. Режим рабочего времени педагогических работников, которым не может быть обеспечена полная учебная нагрузка, гарантируется выплата ставки заработной платы в полном размере в случаях, предусмотренных Постановлением Правительства Российской Федерации от 3 апреля 2003 года № 191 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений», определяется с учетом их догрузки до установленной нормы часов педагогической работы.

2.8. Нормируемая часть рабочего времени для инструктора-методиста определяется 36 часов в неделю, при работе на 1,0 ставку. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально.

2.9. При составлении графиков работы педагогических и других работников, перерывы в рабочем времени, не связанные с отдыхом и приемом пищи, не допускаются, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

2.10. При составлении расписаний учебных занятий учреждение обязано исключить нерациональные затраты времени педагогических работников, ведущих преподавательскую работу, с тем, чтобы не нарушилась их непрерывная последовательность и не образовались длительные перерывы (так называемые «окна»), которые в отличие от коротких перерывов (перемен) между каждым учебным занятием, установленных для обучающихся, рабочим временем педагогических работников не являются.

2.11. Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, установленных для обучающихся и не совпадающие с ежегодным оплачиваемым основным и дополнительным отпусками работников (далее - каникулярный период), являются для них рабочим временем.

2.12. В каникулярный период педагогические работники осуществляют педагогическую, методическую, а также организационную работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их рабочего

времени (установленного объема учебной нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникул, и времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Положения, с сохранением заработной платы в установленном порядке.

2.13. Режим рабочего времени педагогических работников, принятых на работу в каникулярный период обучающихся определяется в пределах нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы и времени, необходимого для выполнения других должностных обязанностей.

2.14. Режим рабочего времени всех работников в каникулярный период регулируется локальными актами учреждения и графиком работы, с указанием их характера.

2.15. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических работников учреждения.

2.16. В период отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных группах либо в целом по учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, педагогические работники привлекаются к методической и организационной работе.

### III. Определение учебной нагрузки педагогическим работникам

3.1. Объем учебной нагрузки педагогическим работникам устанавливается, исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий в учреждении.

3.2. Объем учебной нагрузки педагогических работников больше или меньше нормы часов за должностной оклад, устанавливается только с их письменного согласия.

3.3. Педагогическая работа в том же учреждении для педагогических работников совместительством не считается.

3.4. Учебная нагрузка педагогических работников, находящихся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, либо ином отпуске, устанавливается при распределении ее на очередной учебный год на общих основаниях и передается на этот период для выполнения другими педагогическими работниками.

3.5. Установленная педагогическим работникам по тарификации заработная плата, выплачивается ежемесячно, независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.